

读者委托借阅操作指南

一、 登录账号

1. 访问“图书馆主页”-“我的图书馆”<http://202.114.202.207/reader/login.php>，进行登录。
2. 用户名为学工号，首次登录时会强制要求修改初始密码，请按照要求修改。若读者不知道初始密码，请咨询服务台。

3. 读者登录后可在“我的图书馆”首页-“修改信息”里填写手机号等信息。

二、 提交异地委托借阅申请

1. 访问网站 <http://202.114.202.207/opac/>，登录后点击书目检索，通过检索词检索图书信息。
2. 在书目信息页点击委托申请，选择所要委托的图书。如果符合异地委托借阅的条件，委托申请选项下会显示委托最大保留天数，以及该书在该馆藏地的可借数量、在馆数量等，反之会显示不能委托。

索书号	馆藏地	可借	在馆	排队	可否委托	取书地	委托
X13/W3.1	南望山校区3F理工类 I	1	0	0	无在馆复本! 不得委托!	未来城校区1F大厅	<input type="radio"/>
X13/W3.1	未来城校区4F理工类 I	2	2	0	委托最大保留天数(10) 10	南望山校区1F大厅	<input type="radio"/>

馆藏信息	预约申请	委托申请	参考书架	图书评论	相关借阅	相关收藏	图书目录
索书号	馆藏地	可借	在馆	排队	可否委托	取书地	委托
G250/42	未来城校区7F人文社科II	1	1	0	委托最大保留天数(10) 10	南望山校区1F大厅	<input type="radio"/>
通知将使用以下你提供的信息, Email: 29****660@qq.com 手机号: 137****1100							
							<input type="button" value="执行委托"/>

* “委托最大保留天数”是指委托申请有效的天数，图书馆每周四统一处理前一周的委托申请，请读者不要修改此处的天数，以免使自己的申请失效。

3. 选定委托的图书，点击“执行委托”，提示委托申请成功。



4. 提交委托申请后，进入“我的图书馆-委托信息”下可以看到当前的委托信息及相应委托状态，在委托图书的状态为“申请中”时可以取消委托。

索书号	题名	责任者	馆藏地	委托(到书)日	截止日期	取书地	状态	取消委托
G250/42	图书馆理论与实践新探	中国图书馆学会编	未来城校区7F人文社科II	2023-04-26	2023-05-06	南望山校区1F大厅	申请中	<input type="button" value="取消"/>
TS976.3/L5/3	小家, 越住越大.3	谭薇著绘	未来城校区1F大厅	2023-04-19	2023-04-20		已划到	
TS976.3/L5/3	小家, 越住越大.3	谭薇著绘	未来城校区1F大厅	2023-04-20	2023-04-21		已划到	
G250/42	图书馆理论与实践新探	中国图书馆学会编	未来城校区7F人文社科II	2023-04-21	2023-05-11		未找到取消	
G250/42	图书馆理论与实践新探	中国图书馆学会编	未来城校区7F人文社科II	2023-04-21	2023-04-26		自助取消	

索书号	题名	责任者	馆藏地	委托(到书)日	截止日期	取书地	状态	取消委托
G250/42	图书馆理论与实践新探	中国图书馆学会编	未来城校区7F人文社科II	2023-04-26	2023-05-06	南望山校区1F大厅	申请中	<input type="button" value="取消"/>
TS976.3/L5/3	小家, 越住越大.3	谭薇著绘	未来城校区1F大厅	2023-04-19	2023-04-20		已划到	
TS976.3/L5/3	小家, 越住越大.3	谭薇著绘	未来城校区1F大厅	2023-04-20	2023-04-21		已划到	
G250/42	图书馆理论与实践新探	中国图书馆学会编	未来城校区7F人文社科II	2023-04-21	2023-05-11		未找到取消	
G250/42	图书馆理论与实践新探	中国图书馆学会编	未来城校区7F人文社科II	2023-04-21	2023-04-26		自助取消	

三、 委托状态查询

读者在完成委托申请后，可随时登录“我的图书馆”查询委托状态：

1. 申请中：读者已完成委托借阅申请，图书馆工作人员还未进行处理。
2. 未找到取消：委托图书未在架上，委托申请取消。
3. 已划到：图书馆工作人员找到了读者委托的图书。
4. 运送途中：委托图书正在从异地馆运往本地馆。
5. 已到达：委托图书已到达本地馆。
6. 到书超期：委托图书到达本地馆后，7天内申请者未到馆借阅，则被记为超期。

*读者委托的图书若不在架上，工作人员会取消这笔委托，读者的委托状态变为“未找到取消”。

四、 图书到馆后完成借阅

1. 图书找到提醒

工作人员找到了读者委托的图书后，开通了图书馆微信公众号借阅提醒的读者会收到“图书馆借书通知”的推送，此信息仅代表图书被找到，并不意味着实际的借书行为。委托图书的状态以“我的图书馆-委托信息”为准。

2. 读者到馆借阅

读者在“我的图书馆”查询到委托状态变为“已到达”之后，应于7天内前往本地馆一楼总服务台，凭借本人一卡通完成人工借书。

3. 逾期不取书

若在规定时间内读者未到馆完成借阅，则被记为“委托超期”。委托超期达到3次，会被暂停委托权限180天。

五、 还书

阅览完成后，读者可直接使用本地馆自助借还设备进行还书。